

PBN, ORCID I POL-ON

INSTRUKCJA ZAKŁADANIA KONTA W SYSTEMIE POLSKIEJ BIBLIOGRAFII NAUKOWEJ (PBN) ORAZ POWIĄZANIE KONTA PBN Z NUMEREM ORCID I IDENTYFIKATOREM W SYSTEMIE POL-ON

Spis treści

1. Zakładanie konta w bazie ORCID oraz utworzenie międzynarodowego numeru naukowca	2
2. Zakładanie konta w systemie Polskiej Bibliografii Naukowej (PBN)	4
3. Powiązanie konta PBN z kontem systemu ORCID	6
4. Połączenie identyfikatora POL-on z kontem PBN powiązany z numerem ORCID.....	7

PBN, ORCID i POL-on

INSTRUKCJA ZAKŁADANIA KONTA W SYSTEMIE POLSKIEJ BIBLIOGRAFII NAUKOWEJ (PBN) ORAZ POWIĄZANIE KONTA PBN Z NUMEREM ORCID I IDENTYFIKATOREM W SYSTEMIE POL-ON

1. Zakładanie konta w bazie ORCID oraz utworzenie międzynarodowego numeru naukowca

Numer ORCID (*Open Researcher and Contributor ID*) – to kod stworzony dla jednoznacznego identyfikowania autorów i współautorów publikacji naukowych i akademickich.

ORCID to cyfrowy identyfikator, który służy do odnalezienia naukowca w zasobach elektronicznych. To dzięki niemu można szybko zidentyfikować dorobek naukowy konkretnej osoby, uprościć procedurę rejestracji przy wysyłaniu artykułów naukowych do wydawców i składaniu wniosków grantowych.

Numer ORCID ma:

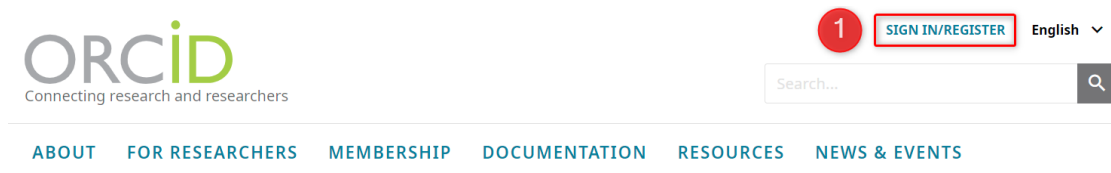
- usprawnić potwierdzenie tożsamości naukowca,
- likwidować problem dublujących się nazwisk autorów,
- eliminować różne wersje zapisu imienia i nazwiska,
- ułatwić w jednym miejscu gromadzi dane dotyczące wszystkich publikacji danego autora – jest niezbędny dla osób chcących prowadzić swoją bibliografię naukową w systemie PBN,
- pozwolić przejrzeć innej osobie dorobek naukowy autora,
- ułatwić automatyczną wymianę danych pomiędzy profilem naukowca w ORCID a profilami w bazie Web of Science.

Każdy naukowiec, **którego osiągnięcia publikacyjne mają być wzięte pod uwagę w ewaluacji, ma obowiązek posiadania identyfikatora ORCID oraz powiązanie z nim konta w PBN i danymi w systemie POL-on.**

Jedyną instytucją, która może nadawać ORCID ID jest organizacja ORCID. Rejestrację konta można przeprowadzić bezpośrednio na stronie głównej: <https://orcid.org/>, wykonując następujące czynności:

1. Wpisujemy w przeglądarce adres <https://orcid.org/> i otwieramy stronę **ORCID**.

Jeżeli nie posiadamy jeszcze identyfikatora, musimy przejść procedurę zakładania konta wybierając opcję **SIGN IN/REGISTER** **1**.



2. Po pojawieniu się okna z logowaniem wybieramy **Register now** **2**, podajemy **dane niezbędne do utworzenia konta** **3**, w tym adres mailowy, i wybieramy przycisk **Next** **4**.

Create your ORCID iD

This is step 1 of 3

Per ORCID's [terms of use](#), you may only register for an ORCID iD for yourself. Already have an ORCID iD? [Sign In](#)

Sign in

Email or 16-digit ORCID iD

example@email.com or 0000-0001-2345-6789

Password

SIGN IN

Forgot your password or ORCID ID?
Don't have an ORCID iD yet? **Register now** 2

or

Access through your institution

Sign in with Google

Sign in with Facebook

3 First name ?

Last name (Optional)

Primary email @usz.edu.pl

Confirm primary email @usz.edu.pl

Additional email (Optional) ?

+ Add another email

GO BACK 4 **NEXT**

- Zostanie wyświetlona lista kont utworzonych z identycznym imieniem i nazwiskiem, lub tylko nazwiskiem czy imieniem oraz przypisaną afiliacją. Przed utworzeniem konta, po weryfikacji wyświetlonej listy, należy potwierdzić, że nie utworzyliśmy wcześniej konta widocznego na liście. W tym celu wybieramy opcję **NONE OF THESE ARE ME, CONTINUE WITH REGISTRATION** 5.

Could this be you?

We found some accounts with your name, which means you may have already created an ORCID iD using a different email address. Before creating an account, please confirm that none of these records belong to you. Not sure if any of these are you? [Contact us](#).

First Name	Last Name	Affiliations	View Record
Karolina		International Institute of Molecular and Cell Biology	View Record
Barbara			View Record
Piotr			View Record
Monika		Govt. Polytechnic College, International Centre Fro Radio Science, JIET Group of Institutions	View Record
Monika		Medical University of Bialystok	View Record
Monika		Seth Jai Parkash Mukand Lal Institute of Engineering and	View Record

5

I ALREADY HAVE AN ID, GO BACK TO SIGN IN
NONE OF THESE ARE ME, CONTINUE WITH REGISTRATION

- Ustawiamy własne hasło do konta 6 zgodnie z podanymi wymaganiami. Wyrażamy zgody 7, następnie wybieramy przycisk **NEXT** 8.
- W kolejnych krokach oznaczamy w jaki sposób powinny być widoczne rekordy z bazy ORCID 9, wyrażamy odpowiednie zgody 10, potwierdzamy, że nie jestem programowym robotem 11 i klikamy w przycisk **REGISTER** 12.

Create your ORCID iD

This is step 2 of 3

Password ?

- 6
- ✓ 8 or more characters
 - ✓ 1 letter or symbol
 - ✓ 1 number

Confirm password

Notification settings

ORCID sends email notifications about items related to your account, security, and privacy, including requests from ORCID member organizations for permission to update your record, and changes made to your record by those organizations.

You can also choose to receive emails from us about new features and tips for making the most of your ORCID record.

- 7 Please send me quarterly emails about new ORCID features and tips. *To receive these emails, you will also need to verify your primary email address.*

After you've registered, you can change your notification settings at any time in the account settings section of your ORCID record.

GO BACK

8

NEXT

Create your ORCID iD

This is step 3 of 3

Visibility settings

Your ORCID iD connects with your ORCID record that can contain links to your research activities, affiliations, awards, other versions of your name, and more. You control this content and who can see it.

By default, what visibility should be given to new items added to your ORCID Record?

- 9
- Everyone** (87% of users choose this)
 - Trusted Organizations** (5% of users choose this)
 - Only me** (8% of users choose this)

[More information on visibility settings](#)

Terms of Use

- 10 I consent to the [privacy policy](#) and [terms of use](#) and agree to my data being publicly accessible where marked as "Visible to Everyone".

- I consent to my data being processed in the United States.

[More information on how ORCID process your data.](#)

- 11 I'm not a robot



GO BACK

12

REGISTER

6. Po utworzeniu konta na **profilu widocznym po zalogowaniu** 1 zostanie nadany i wyświetlony numer ORCID 2. Możemy też sprawdzić, w jaki sposób numer i profil będzie prezentowany publicznie 3.



[ABOUT](#) [FOR RESEARCHERS](#) [MEMBERSHIP](#) [DOCUMENTATION](#) [RESOURCES](#) [NEWS & EVENTS](#)

Thank you for registering. We have sent verification messages to each of your registered email addresses. You will need to verify your primary email address before you can begin adding information manually to your ORCID record.

[Resend verification email](#)

Monika

Biography

ORCID iD 2
<https://orcid.org/0000-0002-0202-7>
 View public version 3

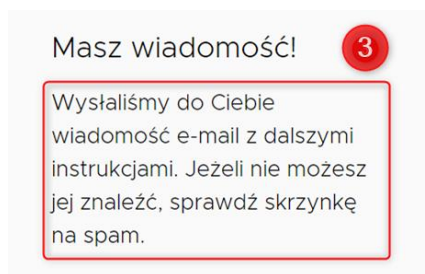
Employment (0)

Employment lists organizations where you have been professionally affiliated. [Add employer.](#)

2. Zakładanie konta w systemie Polskiej Bibliografii Naukowej (PBN)

1. W celu rejestracji konta należy wejść na stronę <https://pbn.nauka.gov.pl/auth/login>
2. Jeżeli nie posiadamy konta w PBN, wybieramy opcję **Zarejestruj się** 1.
3. Zakładając konto podajemy wymagane dane i klikamy na przycisk **Zarejestruj** 2.
 Tworząc konto, należy podać adres mailowy w domenie usz.edu.pl.

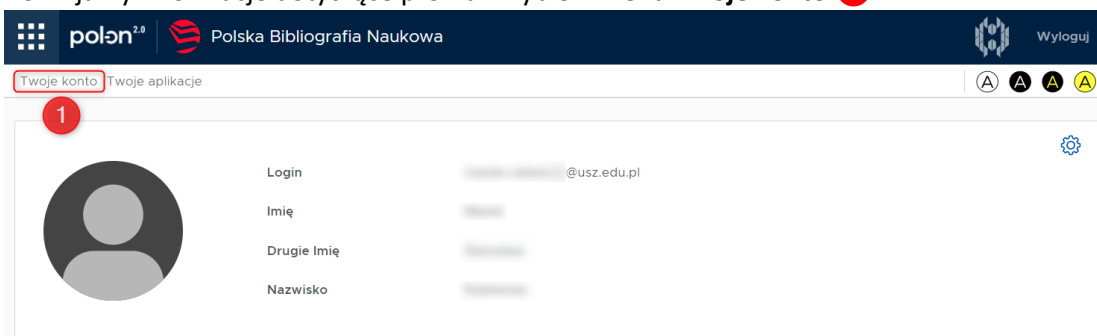
4. Na stronie pojawi się komunikat informujący o wysłaniu wiadomości z instrukcją aktywacji konta **3**. Otwieramy wiadomość i klikamy w link, który został przesłany w treści maila.



5. Następnie logujemy się do konta PBN na stronie <https://pbn.nauka.gov.pl/auth/login>. Wpisujemy login (podany podczas rejestracji adres e-mail), hasło i klikamy w **Zaloguj** **4**.

3. Powiązanie konta PBN z kontem systemu ORCID

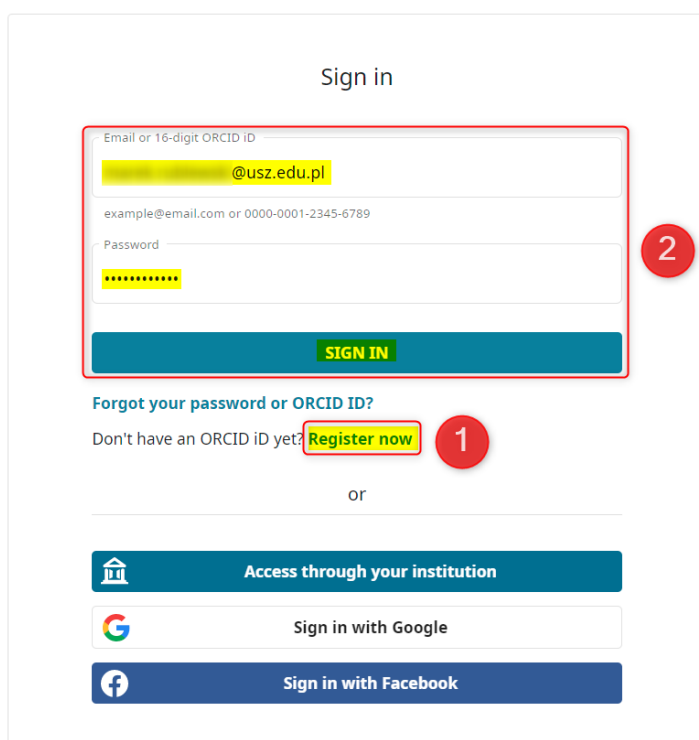
1. Wchodzimy na stronę <https://pbn.nauka.gov.pl/auth/login> i logujemy się.
2. Rozwijamy informacje dotyczące profilu i wybieramy menu **Twoje konto** **1**.



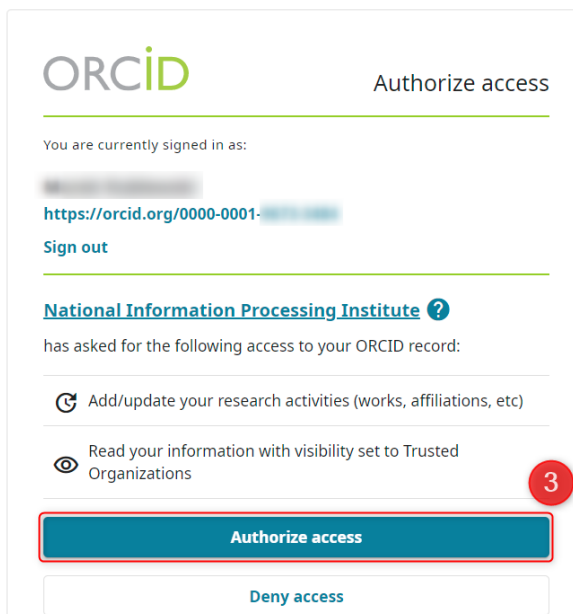
3. W profilu autora w bloku Integracje zewnętrzne należy wybrać przycisk **Stwórz lub podłącz ORCID** **2**.



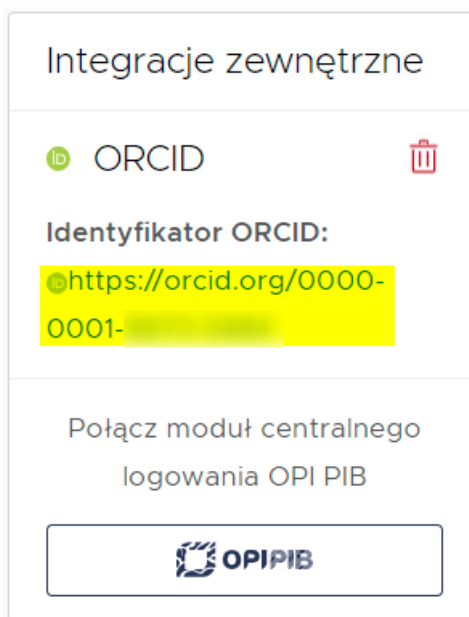
4. Po kliknięciu w link otworzy się strona <https://orcid.org/>, na której:
 - a) jeżeli nie posiadasz jeszcze identyfikatora, przejdź procedurę zakładania konta **Register now** **1**;
 - b) jeżeli posiadasz już identyfikator ORCID, zaloguj się **Sign in** **2**.



- Po zarejestrowaniu konta w ORCID klikamy na przycisk **Authorize access** 3.



- Strona automatycznie powróci do konta PBN, a w polu ORCID będzie już widoczny połączony identyfikator.



4. Połączenie identyfikatora POL-on z kontem PBN powiązaniem z numerem ORCID

- Logujemy się do konta PBN na stronie <https://pbn.nauka.gov.pl/auth/login>
- Na stronie z danymi użytkownika profilu (menu **Twoje konto**) w bloku **Podłącz konto do danych z POL-on** klikamy na przycisk **POL-on** 1. Otworzy się okno, w którym należy podać numer PESEL. W przypadku cudzoziemców, którzy nie posiadają nr PESEL, należy podać numer dokumentu tożsamości poprzedzony dwuliterowym kodem kraju bez spacji 2. Wprowadzone dane potwierdzamy klikając na przycisk **Podłącz** 3.

✕

Podłącz do danych z POL-on

Wpisz swój numer PESEL albo kod kraju i numer dokumentu - na tej podstawie wyszukamy Cię w bazie POL-on i podłączymy dane do Twojego konta i stworzymy Profil Autora. Jeżeli nie znajdujesz się w bazie POL-on, utworzymy Ci profil autora niepowiązany z bazą.

Utworzenie profilu autora - powiązanego z POL-on czy nie - pozwala na zweryfikowanie numeru ORCID w bazie oraz zarządzanie swoimi publikacjami, także wysyłaniem ich do ORCID.

PESEL/Kod kraju i nr dokumentu 2

ANULUJ

PODŁĄCZ

- Prawidłowe powiązanie konta PBN z numerem ORCID oraz identyfikatorem w systemie POL-on** będzie wyglądało na stronie PBN (strona ogólnodostępna) w sposób zaprezentowany poniżej. Przy danych osobowych pojawi się numer ORCID oraz jednostka, z którą pracownik lub doktorant jest powiązany.